



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘ SALCEA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea contractării unei finanțări rambursabile interne
în valoare de 10.000.000 lei

Consiliul local al orașului Salcea, județul Suceava;

Analizând:

- Referat de aprobare la proiectul de hotărâre privind aprobarea contractării/garantării unei finanțări rambursabile interne în valoare de 10.000.000 lei prezentat de primarul Orașului Salcea în calitate de inițiator, înregistrat la nr. 18153 din 17-11-2023;
- Raportul de specialitate a compartimentului financiar contabil înregistrat la nr. 18154 din 17-11-2023;
- Raportul de avizare a:

Comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe, administrarea domeniului public și privat al orașului, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, serviciu și comerț înregistrat la nr. 18335 din 21.11.2023,

Comisia pentru învățământ, sănătate familie, muncă și protecție socială, activități social culturale, culte protecție copii înregistrat la nr. 18336 din 21.11.2023,

Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii publice a drepturilor cetățenilor înregistrat la nr. 18337 din 21.11.2023;

- constatând necesitatea de a asigura resursele financiare pentru realizarea investițiilor publice de interes local, a căror documentații tehnico - economice a fost aprobate prin Hotărârile Consiliului Local nr.77/30.09.2022, HCL nr. 58/19.07.2022, HCL nr. 46/12.05.2023, HCL nr. 86/24.11.2022, HCL nr. 3/31.01.2023, HCL nr. 4/31.01.2019 , HCL nr. 85/24.11.2022 privind prevăzute în anexă la prezenta;

prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2007 privind datoria publică, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale capitolului IV din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele ale Hotărârii Guvernului nr. 9/2007 privind constituirea, componența și funcționarea Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale, cu modificările și completările ulterioare;

ținând seama de prevederile art. 43 alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

luând în considerare prevederile art. 9 pct. 8 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997,

ținând seama de prevederile art. 1166 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, referitoare la contracte sau convenții

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. c și alin (4) lit. b), art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. b, art. 155 alin. (1) și alin. (4) lit. d), din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ , republicată, având în vedere

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă contractarea/garantarea unei finanțări rambursabile interne în valoare de 10.000.000 lei, cu o maturitate de 144 luni.

Art.2.

a) Contractarea finanțării rambursabile prevăzută la art. 1 se face pentru realizarea investițiilor publice de interes local, prevăzute în anexa nr. 1 parte integranta din prezenta hotărâre.

b) Garantarea creditului bancar se va face prin:

1. Garanția reală mobilă fără deposedare asupra veniturilor proprii înscrise în bugetul propriu de venituri și cheltuieli al Orașului Salcea (impozite, taxe, contribuții, alte vărsăminte, alte venituri și cote defalcate din impozitul pe venit), cu excepția celor interzise de lege.

2. Ipoteca mobilă asupra conturilor Unității Administrativ Teritoriale Orașul Salcea deschise la ofertantul câștigător cu excepția celor interzise de lege.

Art.3. Din bugetul local al Unității Administrativ Teritoriale Orașul Salcea se asigură integral plata:

a) serviciului anual al datoriei publice locale;

b) oricăror impozite și taxe aferente realizării obiectivelor de investiții publice de interes local;

c) alte cheltuieli neeligibile ale finanțării rambursabile menționate la art. 1.

Art.4. (1) Pe întreaga durată a serviciului datoriei publice locale, ordonatorul principal de credite are obligația să publice pe pagina de internet a Unității Administrativ Teritoriale Orașul Salcea următoarele date:

a) hotărârea Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale, precum și orice modificări și/sau completări ale acesteia;

b) valoarea finanțării rambursabile contractate/garantate în valuta de contract;

c) gradul de îndatorare a Unitatii Administrativ Teritoriale Orasul Salcea;

d) durata serviciului datoriei publice locale, cu precizarea perioadei de grație și a perioadei de rambursare a finanțării rambursabile;

e) dobânzile, comisioanele și orice alte costuri aferente fiecărei finanțări rambursabile;

f) plățile efectuate din fiecare finanțare rambursabilă.

(2) Datele prevăzute la alin. (1) se actualizează în prima decadă a fiecărui trimestru pentru trimestrul expirat, sub sancțiunile prevăzute de lege.

Art.5. Se aprobă documentația pentru achiziția de servicii de acordare credit bancar conform anexei nr 2 parte integranta din prezenta hotărâre

Art.6. Se imputernicește primarul Unitatii Administrativ Teritoriale Orasul Salcea pentru negociere si semnare contract de credit si de garantie.

Art.7. Începând cu data intrării în vigoare a prezentei, Hotărârea Consiliului Local al Orașului Salcea nr. 68 /12.05.2023 și Hotărârea Consiliului Local al Orașului Salcea nr. 104/ 08.08.2023 se abroga.

Art.8. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului Unității Administrativ Teritoriale Orașul Salcea, în termenul prevăzut de lege, primarului Unității Administrativ Teritoriale Orașul Salcea și Prefectului Județului Suceava și se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial al Unității Administrativ Teritoriale Orașul Salcea, precum și pe pagina de internet www.primariasalcea.ro.

Președinte de ședință,

Consilier

Tuduruță Marieta Carmen

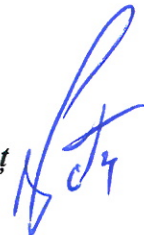
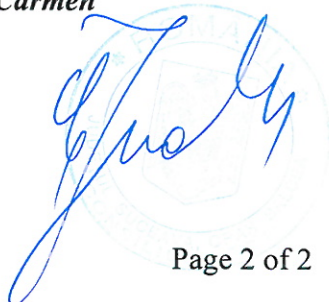
Salcea, 21– noiembrie - 2023

Nr. 49

Contrasemnează,

Secretar General,

Petraș Ionica Dănuț



ANEXA NR 1 LA HCL 149/21.11.2023

Nr. crt.	Denumirea investitiei publice locale	Valoarea cheltuielilor aferente investitiei	Valoarea cheltuielilor pentru care se solicita imprumut	HCL INDICATORI	buget local	credit
0	1	2	3	4	5	6
A) unitatea/subdiviziunea administrativ - teritorială și instituțiile publice finanțate integral din bugetul local, din care:						
a1) unitatea administrativ - teritorială						
1	ANGHEL SALLIGNY MODERNIZARE STRAZI ORAS SALCEA SALCEA VARATEC COFINANTARE	11.099.733,76	4.099.733,76	HCL 77 / 30.09.2022	2.599.733,76	1500000
2	MODERNIZARE STRAZI IN ORASUL SALCEA, JUDETUL SUCEAVA-ETAPA II	10.806.214,02	10.672.726,10	HCL 58/19.07.2022	5.672.726,10	5000000
3	MODERNIZARE STRAZI ORAS SALCEA - PLOPENI SI PRELIPCA, JUD. SUCEAVA	10.289.532,95	10.289.532,95	HCL 46/12.05.2023	9.689.532,95	6000000
4	INTERCONNECTARE REȚEA DE ALIMENTARE CU APA A MUN. SUCEAVA CU LOC. PLOPENI ORAS SALCEA JUD SUCEAVA	1.062.891,73	1.062.891,73	HCL 86/24.11.2022	662.891,73	4000000
5	CONSTRUIRE SALA SPORT PLOPENI	7.144.471,42	7.144.471,42	HCL 373/1.01.2023	6.544.471,42	6000000
6	MODERNIZARE STRAZI IN ORASUL SALCEA, JUDETUL SUCEAVA-ETAPA I	1300000,00	1300000,00	HCL 43/1.01.2019	0	13000000
7	PRELUNGIRE DRUM STRADA GRADINARILOR, ORAS SALCEA SA T PRELIPCA JUD. SUCEAVA	666400	600000,00	HCL 85/24.11.2022	66400	6000000
	SUBTOTAL	42.369.243,88	35.169.355,96			100000000
a2) instituția publică finanțată integral din bugetul local						
I						
.....						
SUBTOTAL						
a3) instituția publică finanțată integral din bugetul local						
I						
.....						
SUBTOTAL						
TOTAL A		42.369.243,88	35.169.355,96			
(a1 + a2 + a3)						
B) instituția publică finanțată din venituri proprii și subvenții din bugetul local						
I						
.....						
TOTAL B						
C) spitalul public din rețeaua autorităților administrației publice locale						
I						
.....						
TOTAL C						
D) asociația de dezvoltare intercomunitară						
I						
.....						
TOTAL D						
TOTAL GENERAL (A + B + C + D)	X	42.369.243,88	35.169.355,96			

AMEXANDRU ZACHEL 14/21.11.2023

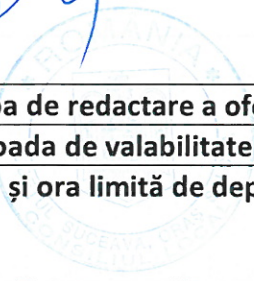


DOCUMENTAȚIE

**pentru achiziția de
servicii de acordare credit bancar**

SECȚIUNEA I
Informații despre procedură

Autoritate contractantă	Orașul Salcea
Adresa	Oraș Salcea, Str. Calea Sucevei, nr. 9B, județul Suceava,
Persoana de contact	Duduman Cezar Iulius
Telefon / email	0230-529319
Denumire contract	Servicii acordare credit bancar în valoare de 10.000.000 lei
Descriere obiect contract	Finanțarea proiectelor de investiții de interes local
Modalitate de finanțare și plată	Bugetul local: venituri proprii conform art. 62 alin (1) coroborat cu art. 5 alin. (1), lit. a) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.
Cod CPV	66113000-5, Servicii de acordare de credit (Rev.2)
Procedura aplicată	Selecție de oferte conform prevederilor Normelor procedurale adoptate de autoritatea contractantă, pentru aplicarea prevederilor art. 29 lit. f) din Legea nr. 98/2016
Împărțire în loturi	NU
Vor fi acceptate variante (oferte alternative)	NU
Valoare estimată	5.543.125 lei (TVA-ul nu este aplicabil)
Actualizare valoare contract	Se va face potrivit indicelui de referință ROBOR _{6M} .
Durata contractului	144 luni de la data semnării contractului Contractul se va încheia numai după obținerea avizului favorabil al Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale.
Legislația aplicabilă	a) Norme procedurale adoptate de autoritatea contractantă pentru atribuirea contractului; b) În măsura în care nu contravin prevederilor Normelor procedurale, acestea se completează cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; c) OUG nr. 64/2007 privind datoria publică locală, cu modificările și completările ulterioare, d) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; e) OUG nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, cu modificările și completările ulterioare.
Clarificări	Persoanele interesate pot obține clarificări referitoare la documentația de achiziție prin transmiterea unei solicitări la adresa de email contabilitate@primariasalcea.ro Date limită de primire a solicitărilor de clarificări: cu minimum 3 zile înainte de data depunerii ofertelor Răspunsurile la solicitările de clarificare vor fi postate numai pe site-ul Primăriei Orașului Salcea, www.primariasalcea.ro.



SECȚIUNEA II

Documentație pentru ofertanți

Limba de redactare a ofertei	Română
Perioada de valabilitate a ofertei	90 de zile
Data și ora limită de depunere a ofertei	Conform Invitației de participare publicată pe site-ul www.primariasalcea.ro .
Adresa la care se depune/trimite oferta	Orașul Salcea, Str. Calea Sucevei, nr. 9B, județul Suceava, cod poștal 727475

CRITERII DE CALIFICARE ȘI SELECTIE

A. Motive de excludere a ofertantului

A.1. Declarație pe propria răspundere din care să rezulte ca ofertantul nu se afla în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016, completată în conformitate cu **Formularul 1 (punctul 1)**, prezentat în original.

Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 din OUG nr.34/2006 atrage excluderea ofertantului din prezenta procedură

A.2. Declarație pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese, completată în conformitate cu **Formularul 2**, prezentat în original.

Încadrarea în una din situațiile prevăzute în cadrul Capitolului II, Secțiunea a 4-a din Legea nr. 98/2016 atrage excluderea ofertantului din prezenta procedură

Lista persoanelor cu funcții de decizie cu privire la derularea și finalizarea procedurii:

Numele si prenumele	Funcția deținută
BELȚIC PÂRWUȘOR-ȚICU-EZEKIEL	Primar
MITREA CATALIN	Viceprimar
DUDUMAN CEZAR IULIUS	Șef birou financiar contabilitate
BALAN CARMEN GETUTA	Consilier juridic
CALINIUC BOGDAN	Referent superior
STANCIU ELENA	Referent II urbanism
ENACHE MARIA MAGDALENA	Consilier asistent
ABOGATOAIE GHEORGHE	Consilier local
ATODIRESEI GABRIEL	Consilier local
CHIRIAC DUMITRU	Consilier local
GOLOFCA CEZAR ILIE	Consilier local
SCHIOPU CONSTANTIN	Consilier local
LUCA ALEXANDRU	Consilier local
MURARIU MARCEL FLORIN	Consilier local
RUSINAC DANIEL	Consilier local
SAVA CRISTINA	Consilier local
SAVIN LUCICA	Consilier local
SIMINICEANU PETRICA VALERIAN	Consilier local
TUDURUTA MARIETA CARMEN	Consilier local
DASCALU MARIUS-MARCEL	Consilier local
LEONTE TODIREL	Consilier local
FLORESCU ALINA-GABRIELA	Consilier local
CIOBANU GHEORGHE	Consilier local

B. Capacitatea ofertantului	
B.1. Declarație pe propria răspundere din care să rezulte ca obiectul contractului are corespondent în codul CAEN al ofertantului, completată în conformitate cu Formularul 1 (punctul 2) , prezentat în original.	<i>Ofertantul trebuie să menționeze codul CAEN (sau echivalent) care îi permit să presteze serviciile care fac obiectul achiziției publice.</i>
B.2. Autorizație de funcționare de la BNR, în conformitate cu prevederile OUG nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului (<i>copie conformă cu originalul</i>)	<i>Ofertantul trebuie să prezinte autorizația de funcționare.</i>
Persoane juridice străine Un document echivalent al autorizației de funcționare emisă de BNR, emis de un organism din țara în care acesta este rezident (<i>copie conformă cu originalul</i>)	<i>Ofertantul trebuie să prezinte autorizația de funcționare.</i> <i>Toate documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducere autorizată și legalizată în limba română.</i>
B.3. Declarație pe propria răspundere din care să rezulte media cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani (2020, 2021, 2022), completată în conformitate cu Formularul 1 (punctul 3) , prezentat în original	Prezentarea mediei cifrei de afaceri globale anuale calculată pentru anii financiari 2020, 2021 și 2022. Pentru calculul echivalenței RON/EUR se va ține cont de cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR. Media cifrei de afaceri globale se va determina ca medie aritmetică a cifrelor de afaceri globale obținute de candidat în anii financiari precizați. Persoanele juridice înființate de mai puțin de trei ani, vor prezenta media cifrei de afaceri globală doar pentru anii scurși de la data înființării. În cazul unei asocieri, fiecare membru al asocierii este obligat să prezinte acest formular.
B.4. Declarație pe propria răspundere din care să rezulte ca ofertantul a mai prestat servicii similare în ultimii 3 ani (2020, 2021, 2022), completată în conformitate cu Formularul 1 (punctul 4) , prezentat în original.	Candidatul va completa în Formularul 1 cel puțin 1 serviciu de acordare de credit acordat în ultimii 3 ani, precizând beneficiarul împrumutului și valoarea acestuia, indiferent dacă aceștia din urma sunt autorități contractante sau clienți privați. Numărul de ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se va calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor. Candidatul înființat de mai puțin de 3 ani, va prezenta lista principalelor

	servicii de acordare de credite prestate de la înființare.
B.5. Declarație pe propria răspundere privind partea / părțile din contract care sunt îndeplinite de fiecare asociat și acordul de asociere (<i>daca este cazul, original</i>)	În situația în care doi sau mai mulți ofertanți se asociază în vederea depunerii unei oferte, Liderul asocierii va completa și depune o Declarație pe propria răspundere în care va preciza: - partea/părțile din contract pe care urmează să o/le realizeze fiecare asociat; și - datele de recunoaștere ale fiecărui asociat; <i>Toate documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducere autorizată și legalizată în limba română</i>
B.6. Declarație pe propria răspundere privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și acordul de subcontractare (<i>daca este cazul, original</i>)	În situația în care ofertantul va subcontracta părți din contractul de servicii, acesta are obligația să completeze o Declarație pe propria răspundere în care va preciza: - partea/părțile din contract pe care urmează să o/le subcontracteze; și - datele de recunoaștere a subcontractanților propuși; <i>Toate documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducere autorizată și legalizată în limba română</i>
Toți asociații, subcontractanții și/sau terții susținători (după caz) vor completa și depune Formularul 1 și Formularul 2, împreună cu copia autorizației de funcționare (daca este cazul).	
Un operator economic are dreptul ca în cadrul procedurii de achiziție să depună o singură ofertă individuală sau să participe în cadrul unei singure asocieri care depune o ofertă bancară.	
CRITERIUL DE ATRIBUIRE	
Prețul cel mai scăzut Costul total al finanțării se va calcula prin metoda Ratei interne de rentabilitate (RIR). Pentru calcularea RIR se vor lua în calcul toate fluxurile de numerar asociate cu finanțarea și se va considera rata interbancară ca fiind constantă pe toată durata împrumutului bancar, egală cu valoarea ROBOR _{6M} din data de 03.07.2023. Ipotezele în care va fi făcută evaluarea RIR vor fi asumate unitar și egal pentru toate ofertele, conform cu prevederile documentației și cu caracteristicile ofertelor depuse de către băncile participante. Ipotezele sunt prezentate detaliat în prezenta documentație.	
Modul de prezentare a propunerii tehnice	Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor ce urmează a fi prestate cu cerințele

	<p>prevăzute în Documentație.</p> <p>Propunerea tehnică va fi întocmită în așa fel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței cu specificațiile din Documentație.</p> <p>Persoanele juridice străine care nu operează servicii de acordare de credit în mod direct pe piața românească au obligația să indice în cadrul ofertei tehnice banca corespondentă prin intermediul căreia se vor derula operațiunile specifice contractului și să menționeze în formularul de oferta toate costurile asociate, dacă acestea există.</p>
Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Propunerea financiară se va elabora astfel încât să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul procedurii de achiziție publică.</p> <p>Ofertantul trebuie să prezinte:</p> <p>a) formularul de ofertă conform Formular 3 și Anexa 1 la Formularul 3, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare;</p> <p>b) un exemplar din contractul de credit și contractul de ipotecă mobilă propus. Un exemplar al condițiilor generale de afaceri, după caz. Autoritatea contractantă poate solicita operatorilor economici, pe parcursul procedurii, să depună orice document de natură contractuală pe care autoritatea îl apreciază relevant pentru derularea viitorului contract.</p> <p>Ofertantul trebuie să prezinte propunerea financiară în așa fel încât să cuprindă toate elementele de formare a prețului final.</p> <p>În situația în care clauzele inserate de ofertant în contractul de servicii sunt dezavantajoase autorității contractante și ofertantul nu agreează în cadrul negocierilor modificarea acestora, oferta</p>

	<p>respectivă va fi considerată neconformă și va fi respinsă.</p> <p>Notă: La data depunerii ofertei se va depune propunerea financiară (Formular 3 și Anexa 1 la Formular 3).</p>
<p>Modul de prezentare a ofertei</p>	<p>Operatorii economici interesați își vor depune oferta în vederea participării la procedura. Aceasta va conține 1 (un) exemplar în original.</p> <p>Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară preliminară vor fi prezentate în cadrul unui singur plic sigilat.</p> <p>Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât aceasta să fie primită și înregistrată de către autoritatea contractanta până la data și ora limita pentru depunere, stabilită în anunțul de participare.</p> <p>Ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră. Toate documentele depuse, respectiv documentele de calificare și documentele care însoțesc oferta trebuie să fie scrise sau tipărite cu cerneală neradiabilă și vor fi numerotate și semnate pe fiecare pagina de reprezentantul autorizat corespunzător să angajeze ofertantul în contract.</p> <p>În cazul în care documentele ofertei sunt semnate de o altă persoană decât reprezentantul legal, atunci se va prezenta în acest sens o împuternicire, în original. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale în vigoare.</p> <p>Plicul sigilat conținând oferta în original va fi marcat după cum</p>

urmează:

ORASUL SALCEA

Str. Calea Sucevei, nr. 9B, județul
Suceava,

Ofertă pentru atribuirea
contractului de servicii având ca
obiect

Servicii de acordare credit bancar

A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE

DATA: ORA:

**(data și ora menționate în Anunțul
publicitar publicat pe site-ul
Primăriei orașului Salcea)**

Informații privind documentele care
însoțesc oferta:

Într-o folie de plastic transparentă,
atașate exterior plicului de ofertă
(menționat mai sus) se vor regăsi
următoarele:

- Scrisoare de înaintare
- Împuternicirea scrisă din partea
oferantului, pentru persoanele
 desemnate să participe la ședința de
 deschidere a ofertelor, însoțită de
 copia actului de identitate a
 persoanei împuternicite.

Oferantul își asuma răspunderea
exclusivă pentru legalitatea și
autenticitatea tuturor documentelor
prezentate în original și/sau în copie
în vederea participării la procedura.

Analizarea documentelor prezentate
de ofertanți, de către comisia de
evaluare, nu angajează din partea
acesteia nicio răspundere sau
obligație față de acceptarea ca fiind
autentice sau legale și nu înlătură
răspunderea exclusivă a oferantului
sub acest aspect.

ALTE INFORMATII

Atribuirea contractului de achiziție publică se va realiza în urma aplicării prezentei proceduri de selecție de oferte, după cum urmează:

A. Etapa I - Publicarea invitației de participare și primirea ofertelor:

- a) Publicarea pe pagina de internet a autorității contractante a documentației; Perioada cuprinsă între data publicării anunțului publicitar și data primirii ofertelor va fi de cel puțin 20 (douăzeci) de zile calendaristice.

- b) Primirea solicitărilor de clarificări sau informații suplimentare, elaborarea și transmiterea răspunsurilor, după caz;
- c) Primirea ofertelor (documente de calificare, propunere tehnică, propunere financiară inițială);
- d) Deschiderea ofertelor, în ședință publică, în prezența Comisiei de Evaluare și a reprezentanților ofertanților, după caz. Citirea publică a tuturor costurilor de finanțare.
- e) Examinarea ofertelor, solicitarea de clarificări (după caz), stabilirea ofertelor admisibile și respingerea ofertelor neconforme;
- f) Analizarea clauzelor contractuale propuse de ofertanți și stabilirea clauzelor contractuale;

B. Etapa a II-a – Stabilirea clasamentului, atribuirea și semnarea contractului

- a) Evaluarea de către autoritatea contractantă a ofertelor de finanțare finale, stabilirea clasamentului ofertelor în baza criteriului de atribuire stabilit în documentație, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut.
- b) În situația în care autoritatea contractantă apreciază că termenii și condițiile financiare obținute în urma evaluării ofertelor finale nu justifică din punct de vedere economic contractarea finanțării pentru realizarea obiectivelor de investiții, raportat la toate costurile asociate pe care autoritatea contractantă trebuie să le asigure, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a decide contractarea împrumutului pentru o valoare inferioară sumei maxime solicitate sau anularea procedurii de achiziție.
- c) Comunicarea, către toți ofertanții, a rezultatului procedurii de achiziție publică, inclusiv comunicarea costurilor de finanțare finale propuse de fiecare ofertant.
- d) Atribuirea contractului de servicii și semnarea contractelor privind finanțarea, după obținerea de către autoritatea contractantă a avizului favorabil privind contractarea împrumutului din partea Comisiei pentru Autorizarea Împrumuturilor Locale.

Mențiuni:

În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.

Pentru ca autoritatea contractantă să asigure protejarea informațiilor considerate de ofertant ca fiind confidențiale (secret comercial și protejare intelectuală), acesta va menționa elementele din cadrul ofertei considerate confidențiale.

Nu pot face obiectul informațiilor confidențiale elementele care determină costurile de finanțare (marja dobânzii, alte costuri).

Contractul se va încheia numai după obținerea avizului favorabil al Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale. Ofertantul declarat câștigător are obligația ca în termen de maxim 11 zile lucrătoare de la transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii și/sau de la obținerea de către autoritatea contractantă a avizului favorabil din partea Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale, să semneze contractul de credit și să pună la dispoziție creditul bancar autorității contractante. Contractul de achiziție publică ce urmează a fi încheiat constituie informație de interes public și, în consecință, nu va fi supus reglementărilor privind secretul bancar.

CĂI DE ATAC

În situația în care un operator economic este nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura, acesta se poate adresa instanțelor de judecată competente pentru soluționarea cauzei.

SECȚIUNEA III

Specificațiile tehnice (caiet de sarcini)

I. CERINȚE MINIME OBLIGATORII

Aceste cerințe sunt obligatorii pentru toți operatorii economici care vor depune oferte la procedura de achiziție publică inițiată în vederea contractării de servicii de acordare credit bancar și vor constitui clauze obligatorii ale contractului de achiziție publică, ce nu vor putea fi modificate, fiind considerate esențiale de către autoritatea contractantă. Având în vedere caracterul obligatoriu al acestor cerințe, se impune precizarea că orice ofertă care nu va îndeplini în mod cumulativ aceste cerințe, va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

1. Valoarea și forma creditului:	Credit bancar în valoare de 10.000.000 lei
2. Durata:	144 de luni
3. Moneda:	RON
4. Destinație:	Destinat finanțării investițiilor de interes public local, aprobate prin HCL 77/30.09.2022, HCL nr. 58/19.07.2022, HCL nr. 46/12.05.2023, HCL nr. 86/24.11.2022, HCL nr. 3/31.01.2023, HCL nr. 4/31.01.2019, HCL nr. 85/24.11.2022. În funcție de modalitatea și calendarul de realizare al obiectivelor de investiții finanțate prin credit, autoritatea contractantă are dreptul de a modifica lista obiectivelor de investiții finanțate, cu păstrarea aceluiași condiții și costuri contractuale (aceleași dobândă, aceleași costuri). Alocarea sumelor utilizate din credit pentru proiectele finanțate se va putea modifica prin hotărâre de consiliu local
5. Perioadă de grație:	12 luni de la semnarea contractului
6. Perioadă de tragere:	12 luni corelată cu perioada de implementare a proiectelor Tragerile efective vor fi notificate de către autoritatea contractantă cu 5 zile înainte de data tragerii efective. În funcție de modalitatea și calendarul de realizare al obiectivelor de investiții finanțate prin credit, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita prelungirea perioadei de tragere cu maximum 12 luni, cu păstrarea aceluiași condiții și costuri contractuale (aceleași dobândă, aceleași costuri). Tragerea peste perioada de implementare a proiectelor va fi realizată după prezentarea actelor adiționale de prelungire termen de execuție.
7. Perioada de rambursare:	132 LUNI
8. Mod de rambursare:	Rambursările de principal în rate trimestriale egale. Plățile de dobândă și rambursările de principal vor fi achitate până în ultima zi lucrătoare a primei luni din fiecare trimestru calendaristic ale fiecărui an din perioada de rambursare. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a

	<p>rambursa integral sau parțial creditul, oricând pe durata acestuia, fără perceperea niciunor costuri, comisioane sau orice alte taxe de rambursare anticipată.</p> <p>Autoritatea contractantă poate decide rambursarea anticipată a sumelor trase din credit și utilizate pentru plata cheltuielilor eligibile aferente proiectelor europene, la finalul perioadei de implementare asociată fiecărui proiect în parte, conform contractelor de finanțare încheiate cu autoritățile de management.</p> <p>Aportul propriu rămas de constituit va fi efectuat la finalul implementării proiectelor finanțate.</p> <p>Sumele neutilizate vor putea fi folosite pentru alte proiecte în baza aprobării AAPL și a băncii câștigătoare.</p>
<p>9. Dobânda:</p>	<p>Dobânda curentă aplicabilă este: ROBOR la 6 luni +/- marja fixă acordată de ofertant % pe an; dobânda se aplică la soldul creditului și este variabilă în funcție de indicele de referință ROBOR_{6M}.</p> <p>Marja dobânzii acordată de operatorul economic va fi exprimată ca număr rațional fix reprezentând procente pe an și va rămâne nemodificată pe întreaga durată a contractului. Marja dobânzii va fi detaliată de către ofertanți în Anexa nr. 1 la Formularul 1 (Formularul de ofertă).</p> <p>Plata dobânzii se va realiza până în ultima zi lucrătoare a primei luni din fiecare trimestru ale fiecărui an din perioada contractului de credit, la număr de zile.</p> <p>Formula de calcul a dobânzii va rămâne nemodificată pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului de credit.</p>
<p>10. Alte costuri:</p>	<p>Comision analiza = "0"</p> <p>Comision acordare = "0"</p> <p>Comision gestiune = "0"</p> <p>Comisioanele și taxele aferente creditului vor fi detaliate de ofertanți într-un formular ce va constitui Anexa nr. 1 la Formularul 1 (Formularul de ofertă). Valoarea procentuală sau, după caz, cuantumul taxelor și comisioanelor înscrise de ofertantul câștigător în Anexa nr. 1 la Formularul 1 (Formularul de ofertă) vor fi considerate maxime și nu vor putea fi modificate pe întreaga perioadă de derulare a contractului. Detaliile ce vor fi înscrise de ofertantul câștigător în Anexa nr. 1 la Formularul 1 (Formularul de ofertă), vor constitui clauze ale contractului și nu vor putea fi modificate.</p> <p>Plata comisioanelor se va efectua lunar, la data de plată a dobânzii și principalului.</p> <p>Ofertantul nu va putea percepe achizitorului pentru derularea creditului nici o altă sumă reprezentând taxă, comision, etc., care nu vor fi nominalizate expres în Anexa nr. 1 la Formularul 1 (Formularul de ofertă).</p>
<p>11. Garantarea creditului bancar</p>	<p>1. Garanția reală mobilă fără deposedare asupra</p>

	veniturilor proprii înscrise în bugetul propriu de venituri și cheltuieli al Orașului Salcea (impozite, taxe, contribuții, alte vărsăminte, alte venituri și cote defalcate din impozitul pe venit), cu excepția celor interzise de lege. 2.ipoteca mobiliara asupra conturilor AAPL deschise la ofertantul câștigător cu excepția celor interzise de lege
12. Alte prevederi	În vederea încheierii și derulării contractului de credit, toate documentele solicitate de ofertantul declarat câștigător / finanțator vor fi puse la dispoziție de către autoritatea contractantă exclusiv în format electronic.

II. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

„Prețul cel mai scăzut”

Propunerea financiară va fi completată în conformitate cu prevederile Formularului 3 și a Anexei 1 la Formularul 3.

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:

Costul total al finanțării se va calcula prin metoda Ratei interne de rentabilitate (RIR). Oferta care va avea Rata internă de rentabilitate cea mai mică, notată RIR_{min} va fi declarată câștigătoare.

Pentru calcularea RIR se vor lua în calcul toate fluxurile de numerar asociate cu finanțarea și se va considera rata interbancară ca fiind constantă pe toată durata împrumutului bancar, egală cu valoarea ROBOR_{6M} din data de 03.07.2023, respectiv 6,63%.

Ipotezele în care va fi făcută evaluarea RIR vor fi asumate unitar și egal pentru toate ofertele, conform cu prevederile documentației și cu caracteristicile ofertelor depuse de către băncile participante.

Aceste ipoteze sunt:

- Plafonul creditului: 10.000.000 lei;
- Durata creditului: 144 luni;
- Perioada de tragere: 12 luni;
- Gratie de la plata ratelor 12 luni
- Tragerile vor fi efectuate în 2 tranșe; se estimează următorul grafic de tragere:

An	Data	Trageri
2024	31/01/2024	5,000,000.00
2024	31/04/2024	5,000,000.00

- Dobândă variabilă, calculată pe baza formulei: $ROBOR_{6M} + X\%$. Termenul X va fi specificat de către fiecare ofertant, va fi exprimat ca număr rațional fix reprezentând procente pe an și va rămâne neschimbat pe întreaga perioadă de derulare a contractului de credit. Formula de calcul a dobânzii va rămâne nemodificată pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului de credit;
- Rambursarea se va face amortizat in transe trimestriale egale
- Creditul a fost considerat a fi utilizat integral în decursul a 12 de luni;
- Fiecare lună a fost considerată a avea 30 de zile și anul de 360 de zile.
-

Acest calendar este estimativ și va fi utilizat numai pentru evaluarea ofertelor.



SECȚIUNEA IV
Formulare

Formularul 1

DECLARAȚIE

**pe proprie răspundere privind participarea la procedura de achiziție
de servicii de creditare bancară**

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al ofertantului _____, cu sediul în _____, cod unic de înregistrare _____, email _____, tel. _____, fax. _____, în legătură cu participarea la procedura de achiziție organizată de autoritatea contractantă Orașul Salcea conform Invitației de participare nr. _____, declar pe propria răspundere următoarele:

1. Nu ne aflăm în nici una dintre situațiile prevăzute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
2. Ofertantul are dreptul de a presta serviciile care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție, având cod CAEN _____ și autorizația de funcționare nr. _____ emisă de _____ (*denumirea și numărul documentului de autorizare a funcționării emis de BNR sau de o instituție similară din țara în care este înregistrat operatorul economic – se va anexa și o copie certificată „conform cu originalul”*).
3. Valoarea cifrei medii de afaceri a ofertantului aferentă ultimilor 3 ani (2020, 2021 și 2022) este de _____ (*moneda*).
4. În ultimii 3 ani, ofertantul a prestat servicii de acordare credit pentru _____ (*denumirea beneficiarului și valoarea împrumutului acordat*).
5. La elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și mă angajez ca pe parcursul îndeplinirii contractului să respect regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, declar că informațiile prezentate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante Orașul Salcea cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ (*data valabilității ofertei*)

Data completării _____

Operator economic,

(semnătura autorizată)

DECLARAȚIE
pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al ofertantului _____, cu sediul în _____, cod unic de înregistrare _____, email. _____, tel. _____, fax. _____, în legătură cu participarea la procedura de achiziție organizată de autoritatea contractantă Orașul Salcea conform Invitației de participare nr. _____, declar pe propria răspundere ca respect întocmai prevederile Capitolului II, Secțiunea a 4-a – „Reguli de evitare a conflictului de interese” din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, raportat la persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, identificate de către aceasta în documentația.

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii contractului de achiziție sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție.

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Data completării _____

Operator economic,

(semnătura autorizată)

FORMULAR DE OFERTĂ

Ofertantul _____, cu sediul în _____, cod unic de înregistrare _____, email. _____, tel. _____, fax. _____, prin reprezentant împuternicit _____, în legătură cu participarea la procedura de achiziție organizată de autoritatea contractantă Orașul Salcea, conform Invitației de participare nr. _____, declarăm pe propria răspundere că:

1. Ne oferim să prestăm servicii de acordare credit bancar în valoare de 10.000.000 lei (zece milioane lei) pe o perioadă de maximum 12 (doisprezece) ani, în condițiile prevăzute în Documentație și în propunerea tehnică și financiară, exclusiv pentru costurile menționate în Anexa nr. 1 la Formularul 3.

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 120 (osutădouăzeci) zile, respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

4. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să punem la dispoziția autorității contractante linia de finanțare pe toată durata perioadei de trageri.

Data completării _____

Operator economic,

(semnătura autorizată)

Fișa împrumutului
PENTRU SERVICII DE ACORDARE CREDIT BANCAR
ÎN VALOARE DE MAXIM 12.000.000 LEI

1. Dobânda propusă

Formula de calcul a dobânzii, exprimată în procente pe an:

ROBOR_{6M} + X %

unde: **ROBOR_{6M}** este rata medie a dobânzilor interbancare pentru capitalurile plasate în lei la termen de 6 luni, exprimată în procente pe an. Informații referitoare la cotațiile ROBOR se găsesc la adresa de internet <https://www.bnr.ro/ROBID-ROBOR-5672-Mobile.aspx>

Formula de calcul a dobânzii percepute de bancă va rămâne neschimbată pe întreaga perioadă de derulare a contractului de credit.

Termenul X va fi exprimat ca număr rațional fix reprezentând procente pe an și va rămâne neschimbat pe întreaga perioadă de derulare a contractului de credit:

X %	_____ %
-----	---------

2. Costurile serviciilor bancare aferente creditului:

	Cost:
Alte costuri percepute de către bancă, exclusiv dobânda și rambursarea ratelor	

VĂ RUGĂM SĂ SPECIFICAȚI NUMAI COSTURILE PERCEPUTE DE CĂTRE OFERTANT, CARE CAD ÎN SARCINA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE!

Acest formular are 1 (una) pagini și reprezintă o ofertă fermă și pe deplin angajantă.

Data completării _____

Operator economic,

 (semnătura autorizată)

Fișa împrumutului
PENTRU SERVICII DE ACORDARE CREDIT BANCAR
ÎN VALOARE DE MAXIM 12.000.000 LEI

1. Dobânda propusă

Formula de calcul a dobânzii, exprimată în procente pe an:

$$\text{ROBOR}_{6M} + X \%$$

unde: ROBOR_{6M} este rata medie a dobânzilor interbancare pentru capitalurile plasate în lei la termen de 6 luni, exprimată în procente pe an. Informații referitoare la cotațiile ROBOR se găsesc la adresa de internet <https://www.bnr.ro/ROBID-ROBOR-5672-Mobile.aspx>

Formula de calcul a dobânzii percepute de bancă va rămâne neschimbată pe întreaga perioadă de derulare a contractului de credit.

Termenul X va fi exprimat ca număr rațional fix reprezentând procente pe an și va rămâne neschimbat pe întreaga perioadă de derulare a contractului de credit:

X %	_____ %
-----	---------

2. Costurile serviciilor bancare aferente creditului:**Cost:**

Alte costuri percepute de către bancă, exclusiv dobânda și rambursarea ratelor	
--	--

VĂ RUGĂM SĂ SPECIFICAȚI NUMAI COSTURILE PERCEPUTE DE CĂTRE OFERTANT, CARE CAD ÎN SARCINA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE!

Acest formular are 1 (una) pagini și reprezintă o ofertă fermă și pe deplin angajantă.

Data completării _____

Operator economic,

 (semnătura autorizată)

